

送 付 依 頼 書

令和 年 月 日

久 慈 市 長 様

買受代金納付後、下記買受公売財産を下記住所地（所在地）に送付することを依頼します。代金納付確認から発送までの間の久慈市における保管期間及び配送中に下記買受公売財産が破損、紛失などの被害を受け、久慈市が一切責任を持たないことに同意します。

また、配送に係る一切の費用（送料、梱包料等）に対しても、私の負担とすることに同意します。

記

買受公売財産（売却区分番号）

第（ _____ ）号

郵便番号 _____

住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

希望送付方法

- ゆうパック
- ヤマト宅急便
- 佐川急便
- その他（ _____ ）

配達希望日時

令和 年 月 日 午前中 / 午後 時前後

※日付指定希望の際は、令和6年6月4日以降でお願いいたします。

委任状

令和 年 月 日

久慈市長様

委任者

住所又は所在地

氏名又は名称

⑩

電話番号

私は、下記の者を代理人に定め、以下の権限を委任します。

記

受任者

住所又は所在地

氏名又は名称

⑩

電話番号

委任事項

令和 年 月 日に公売参加申込を開始したインターネット公売
(売却区分番号：) に関する

1. 公売手続きに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び公売保証金の還付に係る受領の権限
3. 入札等に関する一切の権限
4. 公売保証金納付に関する一切の権限
5. 公売財産の受領に関する一切の権限
6. 上記1から5に付帯する一切の権限

- 注
- 1 委任状に使用する印鑑は、個人の実印です。法人の場合は代表者印です。
 - 2 委任状には、必ず上記1の印鑑を捺印してください。
 - 3 法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
 - 4 委任者及び受任者双方の印鑑証明書を併せて提出してください。

保 管 依 頼 書

令和 年 月 日

久 慈 市 長 様

次の買受公売財産について、買受代金納付後、引渡しを受けるまで、久慈市に保管を依頼します。

なお、引渡しを受ける前に買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、久慈市が一切責任を持たないことに同意します。

記

1. 保管期間 令和 年 月 日まで

2. 買受公売財産（売却区分番号）

第（ ）号

郵便番号

住所

氏名

電話番号

※買受代金納付後に保管費用が必要な場合、その費用は買受人の負担となります。ご了承ください。